



## IP CAMP ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

Hatályos: 2018.05.25-től

A WWW.IP-CAMP.COM honlap (a továbbiakban: Honlap) üzemeltetője, az IP-CAMP Kft. ( a továbbiakban: Adatkezelő) az alábbiakban tájékoztatja a Felhasználókat a Honlapon történő adatkezelésekkel, valamint a Adatkezelő által ellátott tevékenységekkel kapcsolatban az Európai Parlament és Tanács Általános Adatvédelmi Rendeletéről szóló 2016/679 számú rendeletével (a továbbiakban: GDPR) összhangban.

### 1. Adatkezelő és elérhetőségei

IP CAMP Kft.

Székhely: 1113 Budapest, Bocskai út 134-146.,

Céggjegyzékszám: 01-09-299379,

Képviseli: Ferenczi László ügyvezető

Posta cím: 1113 Budapest, Bocskai út 134-146.

Adószám: 25972665-2-43

Telefon: +36 20 930 9866

E-mail cím: laszlo.ferenczi@ip-camp.com

Weboldal: www.ip-camp.com

Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőt nem alkalmaz.

### 2. Fogalmak

Honlap: A www.ip-camp.com domain alatt elérhető tartalom és szolgáltatások összessége.

Felhasználó: A Honlapot meglátogató, böngésző személy.

Szolgáltatás: Az Adatkezelő által nyújtott informatikai szolgáltatás: szoftverfejlesztés, támogatás, oktatás stb.

Ügyfél: Az Adatkezelővel a Szolgáltatás igénybevételére szerződött személy, aki az Adatkezelőtől mint szolgáltatótól a Szolgáltatást igénybe veszi.

Kapcsolattartók: az Ügyfél közreműködői, munkavállalói, alvállalkozói, akikkel Adatkezelő együttműködni köteles a szerződés teljesítése érdekében.

### 3. Mi a jelen adatkezelési tájékoztató célja?

A Honlap és a Szolgáltatások igénybevételével az Adatkezelő és a Felhasználó, illetve az Ügyfél között szerződés jön létre. A jelen adatkezelési tájékoztatóban az Adatkezelő a Honlapon és a Szolgáltatás nyújtása során megvalósuló személyes adat kezeléséről nyújt a jogszabályoknak megfelelően részletes tájékoztatást a Felhasználóknak és az Ügyfeleknek. A Honlapon megvalósuló adatkezelésre vonatkozóan a szolgáltató adatkezelőnek minősül. A Szolgáltatások nyújtása során a szolgáltató szintén adatkezelőnek minősül.

#### **4. Mi a Honlap célja?**

A Honlapon a Felhasználók és az Ügyfelek az Adatkezelő által nyújtott Szolgáltatásokról szerezhetnek információkat regisztráció nélkül. A Felhasználók, illetve az Ügyfelek által megadott adatokért és általuk feltöltött tartalmakért a Felhasználók és Ügyfelek felelnek, azért az Adatkezelő a felelősségét kizárja.

#### **5. Hogyan vonatkozik a Felhasználóra és az egyéb érintettekre az adatkezelési tájékoztató?**

A Felhasználó a Honlapra történő belépéssel, a Honlapról elérhető szolgáltatások igénybevételével, a Honlap funkcióinak használatával minden további jognyilatkozat tétele nélkül automatikusan tudomásul veszi a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat. Az Ügyfél a Szolgáltatásra vonatkozó szerződés megkötésével, illetve a Szolgáltatás megrendelésével minden további jognyilatkozat tétele nélkül automatikusan tudomásul veszi a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat.

A honlap által elhelyezett sütikre (cookie) vonatkozóan külön tájékoztatóban foglaljuk össze az adatkezelésre vonatkozó információkat.

#### **6. Ki és hogyan módosíthatja az adatkezelési tájékoztatót és hol, hogyan teszi ezt közzé az Adatkezelő?**

Az Adatkezelő bármikor egyoldalúan jogosult a jelen adatkezelési tájékoztatót módosítani. Az Adatkezelő az adatkezelési tájékoztató módosítását a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt adatkezelési tájékoztató Honlapon, külön menüpontban történő megjelenítésével teszi közzé. A Felhasználókat és az Ügyfeleket kérjük, hogy minden Honlap látogatás esetén olvassák el figyelmesen az adatkezelési tájékoztatót. A jelen adatkezelési tájékoztató a Honlapon folyamatosan elérhető. A Felhasználók és az Ügyfelek a jelen adatkezelési tájékoztatót a Honlapon megnyithatják, azt megtekinthetik, kinyomtathatják, lementhetik, azonban azon nem módosíthatnak, erre csak az Adatkezelő jogosult.

#### **7. Milyen személyes adatait, meddig kezeljük, mire használjuk őket, és milyen felhatalmazás alapján?**

Az adatkezelésünk jogalapjai az alábbiak:

- a) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint a felhasználó megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulása az adatkezeléshez (a továbbiakban: Hozzájárulás);
- b) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben a Felhasználó, mint érintett az egyik fél (a továbbiakban: Szerződés teljesítése)
- c) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (a továbbiakban: Jogi kötelezettség teljesítése)
- f) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (a továbbiakban: Jogos érdekek)

##### **7.1. Az ajánlatot kérő személyek adatainak kezelése**

Az Adatkezelő az öt ajánlatkérési célból megkereső személyek alábbi adatait az alábbi célból kezeli:

Érintett kategóriája	Kezelt adat kategóriája	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adattárolás időtartama, törlés időpontja
Ajánlatot kérő személy	Név, Telefonszám E-mail cím	Érintett által megadott	Ajánlat adása	Jogos érdek	Ajánlat beérkezésétől számított 5 év (általános elévülési idő)

Az ajánlatadással kapcsolatos adatok kezelési, tárolási ideje megegyezik a polgári jogi általános 5 éves elévülési idővel; az esetleges jog- és igényérvényesítéshez ezen elévülési időn belül szükséges az adatok megőrzése.

## 7.2. A szerződött Ügyfelek kapcsolattartói adatainak kezelése

Az Adatkezelővel szerződött Ügyfelek kapcsolattartói adatait az Adatkezelő az Ügyféllel fennálló szerződése teljesítésének, valamint az Ügyféllel való kapcsolattartás céljára használja az alábbiak szerint:

Érintett kategóriája	Kezelt adat kategóriája	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adattárolás időtartama, törlés időpontja
Szerződött Ügyfelek kapcsolattartói, képviselőre jogosult személyei	név	Szerződött Ügyfél	a) Szerződéses kapcsolattartás b) Szerződés teljesítése c) Igény- és jogérvényesítés	Szerződés teljesítése Jogos érdek	a szerződés megszűnésétől számított 5 év
	telefonszám / mobiltelefon száma	Szerződött Ügyfél	a) Szerződéses kapcsolattartás b) Szerződés teljesítése c) Igény- és jogérvényesítés	Szerződés teljesítése Jogos érdek	a szerződés megszűnésétől számított 5 év
	e-mail cím	Szerződött Ügyfél	a) Szerződéses kapcsolattartás b) Szerződés teljesítése c) Igény- és jogérvényesítés	Szerződés teljesítése Jogos érdek	a szerződés megszűnésétől számított 5 év
	beosztás	Szerződött Ügyfél	a) Szerződéses kapcsolattartás b) Szerződés	Szerződés teljesítése Jogos érdek	a szerződés megszűnésétől számított 5 év

			teljesítése c) Igény- és jogérvényesítés		
--	--	--	--	--	--

A Adatkezelőnek és az Ügyfélnek is jogos érdeke, hogy az Ügyfelet kapcsolattartó személyei útján folyamatosan el tudja érni. A kapcsolattartói adatok szűk körűek, csak az értesítés küldés szempontjából lényeges adatokat tartalmaznak, a megadott telefonszám és e-mail cím általában kifejezetten céges kommunikációra szolgál, így pedig a kapcsolattartó érintett alapvető jogai és szabadságait nem érinti aránytalanul. A megőrzési idő az általános 5 éves polgári jogi elévülési idő, azaz az adatok törlésre kerülnek a szerződések megszűnését követő 5. év végén.

### 7.3. Állásra jelentkezők adatainak kezelése

Az Adatkezelőnél állásra jelentkezők által a karrier oldalon (<https://ip-camp.com/career>) feltöltött vagy az Adatkezelőhöz más elektronikus vagy papír alapon benyújtott önéletrajz és egyéb adatokat az Adatkezelő az alábbiak szerint kezeli:

Tájékoztatjuk, hogy önéletrajza, állás pályázata cégünkhöz való megküldésével Ön hozzájárul ahhoz, hogy az Ön személyes adatait toborzási, állásajánlat tételi, kapcsolattartási és azonosítási célból kezelje, tárolja, és megadott elérhetőségeire ilyen célból üzeneteket, értesítéseket küldjön.

A toborzási eljárásban az egy meghatározott pozícióra történő jelentkezés során Ön által megadott, lent megjelölt személyes adatokat, valamint az Önről általunk gyűjtött egyéb személyes adatokat a toborzási folyamat időtartama alatt kezeljük, és a toborzási folyamat lezárásával egyidejűleg valamennyi adatát töröljük.

Amennyiben a toborzási folyamat elhúzódik, és több, mint egy évig tart, adatait a benyújtásuktól számítva legfeljebb egy évig kezeljük, annak lejártakor ismét megkérdezzük Önt, hogy kívánja-e adatai kezelését a toborzási folyamat teljes, egy évet meghaladó időtartamára meghosszabbítani. Ha Ön erre a kérdésre 30 napon belül nem válaszol, vagy ha az adatkezelési időtartamot nem kívánja meghosszabbítani, adatait töröljük.

Önnek azonban lehetősége van arra is, hogy a jelentkezésével érintett pozíciótól függetlenül ezen adatait jövőbeni toborzási és állásajánlat küldési célokra adatbázisunkba lementsük és ott kezeljük. Erre Öntől külön hozzájárulást kérünk. Ha Ön a hozzájárulását ehhez megadta, akkor adatait további 2 évig jogosultak vagyunk kezelni saját adatbázisunkban ilyen célra. A 2 éves időtartam indoka az, hogy biztosítanunk kell az Ön által adott és az Önről gyűjtött és kezelt adatok pontosságát, aktualitását, három év elteltével pedig ez már nem biztosítható, az adatok elévülhetnek, aktualitásukat veszíthetik. A három év letelte előtt megkereshetjük Önt újabb 2 évre szóló adatkezelési hozzájárulás megadása céljából, és javasoljuk, hogy pontosítsa, aktualizálja adatait. Amennyiben Ön nem járul hozzá a további adatkezeléshez, vagy nem nyilatkozik a megkeresés kiküldésétől számított 30 napon belül, adatait töröljük az adatbázisból.

Amennyiben Önnel munkaviszonyt létesítünk, akkor ezen adatok kezelésére a munkavállalói adatkezelési tájékoztatónkban meghatározott adatkezelési időtartam az irányadó, amelyről a munkaszerződés megkötésével egyidejűleg tájékoztatjuk.

Az adatkezelés jogalapját az alábbiakban adat kategóriánként és adatkezelési célonként külön-külön meghatározzuk:

Kezelt adatok típusa	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adattárolás időtartama, törlés időpontja
Önéletrajz adatai: név, lakóhely, anyja neve, elérhetőségek (e-mail cím, telefonszám), xing.com és linkedIn.com publikus információk, fénykép, végzettség, iskolák, képzettségek, munkahelyek, szakmai tapasztalatok, hobbi, stb.)	érintett jelentkező	Toborzás Ajánlattétel Kapcsolattartás Azonosítás	Hozzájárulás	Toborzási folyamat lezárásakor, de legfeljebb 1 évig
Interjú során megfigyelt, az alkalmasság megítéléséhez szükséges személyiségi, viselkedési jellemzők	Adatkezelő	Toborzás Ajánlattétel	Hozzájárulás	Toborzási folyamat lezárásakor, de legfeljebb 1 évig
szakmai tesztek eredménye	Adatkezelő	Toborzás Ajánlattétel	Hozzájárulása	Teszt kiértékelését követően

Az álláshirdetésre történő jelentkezés esetén szakmai tesztek, szakmai alkalmassági vizsgálatokat is elvégeztethetünk Önnel. Ezen tesztek, alkalmassági vizsgálatok lebonyolítását mi végezzük, a tesztek kiértékelését követően a tesztek és az arra adott válaszokat azonnal megsemmisítjük, és a teszt eredményéről Önt tájékoztatjuk. Minden ilyen szakmai teszt, alkalmassági vizsgálat előtt tájékoztatjuk Önt arról, hogy a teszt, vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. A szakmai tesztek, alkalmassági vizsgálatok részleteit, dokumentációját a Munkáltató a kiértékelést



követően megsemmisíti, és csak azt az információt tartja meg, hogy az adott álláshirdetésben megjelölt munkakör betöltésére Ön alkalmas-e. Értesítés a jelentkezése sikerességével kapcsolatban Önt a toborzási folyamat lezárultát követően e-mailben tájékoztatjuk arról, hogy munkaviszonyt kívánunk-e Önnel létesíteni vagy sem.

#### A hozzájárulás megadása és visszavonása

A fenti adatai fenti célú kezelésére vonatkozó önkéntes hozzájárulását Ön azzal adja meg, hogy az álláshirdetésre tevőlegesen beküldi jelentkezését. Az adatkezeléshez történő hozzájárulását bármikor visszavonhatja az info@ip-camp.com e-mail címre megküldött e-mail üzenetben, ahol kötelezően megadandó adatok: név, születési idő és e-mail cím, annak érdekében, hogy azonosítani tudjuk, hogy kinek az adatait kell törölnünk. A hozzájárulás visszavonása esetén az összes általunk kezelt adatát töröljük. A törlési kötelezettség az elektronikus és papír alapon tárolt adatokra egyaránt kiterjed, és vonatkozik az általunk Önre vonatkozóan készített feljegyzésekre és levont következtetésekre is.

### 8. Ki fér hozzá az Ön személyes adataihoz?

#### 8.1

Az Adatkezelőrészeről adataihoz az Adatkezelő munkavállalói férnek hozzá abban a körben, amely munkájuk elvégzéséhez feltétlenül szükséges.

#### 8.2. Adatfeldolgozók

Adatai kezeléséhez, tárolásához különböző vállalkozásokat veszünk igénybe, akikkel adatok feldolgozására szerződést kötöttünk. Az alábbi adatfeldolgozók végzik adatai feldolgozását:

Adatfeldolgozó neve és címe	Adatfeldolgozás célja	Adatfeldolgozással érintett adatok köre
IDDQD Kft. (1136 Budapest, Hollán Ernő utca 3. 3. em. 3.a.)	Informatikai rendszer üzemeltetése, karbantartása, felügyelete	Minden személyes adat
Onlyfy.com	Toborzás	Név, email cím, önéletrajz adatai, xing.com és linkedin.com publikus információk
Microsoft Corporation (Microsoft Corporation One Microsoft Way Redmond, WA 98052 United States)	felhőszolgáltatás	7.1.,7.2.,7.3 pontokban megjelölt adatok

Az adatfeldolgozók közül a karrier oldalon (<https://ip-camp.com/career>) feltöltött adatokat feldolgozó onlyfy.com adatkezelési tájékoztatója a következő linken érhető el:



<https://help.onlyfy.com/hc/en-us/articles/8698364896913-Data-processing-in-onlyfy-one-Application-Manager>

A jelen weboldalról harmadik országba történő adattovábbítás az Adatkezelő jogos érdeke vagy a Felhasználó / Ügyfél hozzájárulása alapján történik, de csak abban az esetben, ha a harmadik országbeli adatkezelésre az Adatkezelő megfelelő garanciákat kapott a közreműködőtől arra, hogy a Felhasználó / Ügyfél adataival kapcsolatban ténylegesen érvényesíthető jogok és hatékony jogorvoslati lehetőségek állnak rendelkezésre.

A Felhasználók személyes adatait az Adatkezelő nemzetközi szervezetekhez nem továbbítja.

## **9. Milyen jogai vannak a személyes adatai kezelésével kapcsolatban és hogyan biztosítjuk azok gyakorlását?**

a) Hozzáférési jog: tájékoztatást kérhet arról, hogy milyen adatait, milyen célra, mennyi ideig kezeljük, kinek adjuk át, honnan származnak az általunk kezelt adatai.

b) Helyesbítési jog: ha adatai változnak, vagy rosszul rögzítettük őket, kérheti adatai helyesbítését, javítását, pontosítását. Kérjük, hogy adatait rendszeresen ellenőrizze, és adatai változásáról legkésőbb 15 napon belül értesítsen bennünket, hogy adatbázisunk mindig naprakész és pontos legyen Önről.

c) Törlési jog: a jogszabályban meghatározott esetekben kérheti, hogy az általunk kezelt adatait töröljük.

d) Adatkezelés korlátozásához való jog: a jogszabályban meghatározott esetekben kérheti, hogy az adatkezelést korlátozzuk.

e) Tiltakozáshoz való jog: jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén tiltakozhat adatai kezelése ellen, ilyen esetben adatait nem kezeljük tovább, azokat töröljük.

f) Adathordozhatósághoz való jog: e joga gyakorlásával kérheti, hogy a jogszabályban meghatározott típusú adatait adjuk ki az Ön részére, vagy ilyen külön kérése és felhatalmazása alapján adjuk át közvetlenül más, Ön által megjelölt szolgáltatónak. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy adathordozhatósági kérelmet csak az Ön által megadott, általunk az Ön hozzájárulása alapján és automatizáltan kezelt adatokra lehet előterjeszteni, valamint a más szolgáltatónak történő átadásra vonatkozó adathordozhatósági kérelmet csak akkor tudjuk teljesíteni, ha az műszakilag és biztonságosan lehetséges. Fenti kérelmei benyújtása esetén a jogszabályban meghatározottak szerint járunk el és egy hónapon belül tájékoztatjuk arról, hogy milyen intézkedéseket hoztunk a kérelme alapján.

g) Hozzájárulás visszavonásához való jog: amikor adatait hozzájárulása alapján kezeljük, akkor bármikor joga van a hozzájárulását visszavonni, amely azonban nem érinti a hozzájárulása visszavonását megelőző adatkezelésünk jogszerűségét.

h) Panasz jog: amennyiben adatkezelésünkkel kapcsolatban jogsérelem érte, joga van panaszt benyújtani az illetékes felügyeleti hatósághoz:



Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Honlap: <http://naih.hu>

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Telefonszám: +36 (1) 391-1400

A fentiekén túlmenően továbbá keresetet indíthat az Adatkezelővel szemben a személyes adatok védelme megsértése esetén. A fenti jogait az **info@ip-camp.com** ügyfélszolgálati e-mail címre küldött e-mailben vagy az Adatkezelő székhelyére küldött postai levélben terjesztheti elő, ilyen kérelem benyújtása esetén a jogszabályban meghatározottak szerint járunk el és egy hónapon belül tájékoztatjuk arról, hogy milyen intézkedéseket hoztunk a kérelme alapján.

A hozzáférési jog keretében történő tájékoztatás kérés körében tájékoztatjuk, hogy a kizárólag papír alapon kezelt adatokról, amennyiben azon más személyek személyes adatai is szerepelnek, a GDPR 15. cikk (3) és (4) bekezdése alapján nem áll módunkban másolatot kiadni, mert azok harmadik személyhez kerülése sérti ezen személyek adatvédelmi és személyhez fűződő jogait.

#### **10. Hogyan biztosítjuk adatai biztonságát?**

Az Adatkezelő az adatok védelme érdekében az alábbi információbiztonsági intézkedéseket vezette be, illetve hajtotta végre:

A személyes adatokat általunk bérelt szervereken, továbbá az Adatkezelő számítógépeinek merevlemezein tároljuk, amelyhez szigorú jogosultságkezelési szabályok alapján csak korlátozott személyi, alkalmazotti kör férhet hozzá.

A dokumentumkezelő rendszerben felhőben tárolt adatokhoz, dokumentumokhoz hozzáférés csak jelszóval és megfelelő jogosultsággal lehetséges.

Lokál gépeink használata jelszóhoz kötött. Szervereink őrzött szervertermekben kerültek elhelyezésre, ahol a víz, tűz- és behatolás védelem biztosított. Informatikai rendszereinket időről időre, visszatérően és rendszeresen teszteljük és ellenőrizzük az adat- és IT biztonság megteremtése és fenntartása érdekében.

Az Adatkezelő valamennyi rendszerére, rendszerelemére kiterjedő, rendszeres és folyamatos kártékony szoftverek elleni védelem biztosított. A programok, alkalmazások és eszközök tervezése és üzemeltetése során a biztonsági funkciókat kiemelten és elkülönítetten kezeljük. Az információs rendszer biztonságát érintő adatok (pl. jelszavak, jogosultságok, naplók) védelméről a hozzáférési jogosultságok kiosztásánál gondoskodunk.

Az adatokról naponta biztonsági mentés készül. A biztonsági mentésekhez csak szűk jogosultsági kör férhet hozzá. Az elektronikus úton továbbított üzenetek, állományok tekintetében a biztonságos adatcsere követelményének teljesítéséhez biztosítjuk az adatok integritását mind a (kommunikáció) vezérlő, mind a felhasználói adatokra. Az iratkezelés során is betartjuk az adatbiztonság követelményeit, amelyet iratkezelési szabályokban határoztunk meg. A fizikai adatbiztonság megteremtése érdekében biztosítjuk nyílászáróink megfelelő védelmét, szigorú látogatási és belépési előírásokat alkalmazunk a látogatókra vonatkozóan. A





helyiségek elegendő biztonságot nyújtanak illetéktelen vagy erőszakos behatolás, tűz vagy természeti csapás ellen. Az adatátvitelre, valamint mentésre, archiválásra használt adathordozók tárolása pedig csak megbízhatóan zárt helyen történhet.

**11. Mit teszünk, ha adatvédelmi incidens következik be nálunk?**

A jogszabályoknak megfelelően bejelentjük a felügyeleti hatóságnak az adatvédelmi incidenst a tudomásszerzéstől számított 72 órán belül, és nyilvántartást is vezetünk az adatvédelmi incidensekről. A jogszabály által meghatározott esetekben pedig az érintett felhasználókat is tájékoztatjuk róla, valamint incidenskezelési szabályzatunknak megfelelően járunk el.

**12. Mikor és hogyan módosítjuk a jelen adatkezelési tájékoztatót?**

Amennyiben a kezelt adatok köre, az adatkezelés többi körülménye változik, a jelen adatkezelési tájékoztatót a GDPR előírásainak megfelelően 30 napon belül módosítjuk és közzétesszük a weboldalon.